



AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO: 51 COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DE MEXICALI
 PROGRAMA: 511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA TMM-F004
 UNIDAD EJECUTORA: 101 COORDINACIÓN GENERAL
 FINALIDAD: 1000 GOBIERNO
 FECHA: 31 DE MARZO DEL 2024
 FUNCIÓN: 1300 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
 SUBFUNCIÓN: 1321 POLÍTICA INTERIOR
 LINEAS DE ACCIÓN: 4 POLÍTICA PÚBLICA GUBERNAMENTAL
 4.2 GESTIÓN PÚBLICA PARTICIPATIVA
 4.2.1 PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES	
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES				
				P	A	P	A	P	A	P	A				P			A
4.2.1	100. Dirigir y vigilar el cumplimiento eficiente en los procesos de planeación, instrumentación, seguimiento y evaluación del PMD, la aprobación de la obra pública, así como la recopilación de los datos estadísticos del municipio, empleando metodologías innovadoras para dar cumplimiento a la normatividad aplicable en materia de Planeación para el Desarrollo Municipal.	REPORTE DE SEGUIMIENTO	3													0	0%	
4.2.1	101. Llevar a cabo reuniones de trabajo con las jefaturas de departamento de manera trimestral para vigilar el cumplimiento del programa anual de trabajo.	REUNIONES	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	25%	
4.2.1	102. Coordinar la integración de la información que formará parte del Informe de Gobierno conforme a las políticas públicas.	REPORTE	1														0%	
4.2.1	103. Difundir los resultados del observatorio ciudadano municipal como herramienta disponible para la toma de decisiones del sector público y privado, a través de medios electrónicos.	REPORTE	2														0%	

ELABORÓ

DR. AGUSTÍN SÁNCHEZ PÉREZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

REVISÓ

DR. AGUSTÍN SÁNCHEZ PÉREZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

AUTORIZÓ

DR. AGUSTÍN SÁNCHEZ PÉREZ
RESPONSABLE DEL RAMO




XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL


AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO


RAMO: 51 COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DE MEXICALI
 PROGRAMA: 511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA TMM-F004
 UNIDAD EJECUTORA: 102 COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
 FINALIDAD: 1000 GOBIERNO
 FUNCIÓN: 1300 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
 SUBFUNCIÓN: 1321 POLÍTICA INTERIOR
 LINEAS DE ACCIÓN: 4 POLÍTICA PÚBLICA GUBERNAMENTAL
 4.2 GESTIÓN PÚBLICA PARTICIPATIVA
 4.2.1 PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA
 4.6 AUSTERIDAD Y RACIONALIDAD DEL GASTO
 4.6.1 MESURA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS
 4.6.3 FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE

FECHA: 31 DE MARZO DEL 2024

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gov. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar			Abr-Jun			Jul-Sep			Oct-Dic				
				P	A	P	P	A	P	P	A	P	P	A	P		
4.6.3	200. Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la entidad.	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25%	
4.6.3	201. Elaborar y entregar informes de avance de gestión financiera y cuenta pública conforme a lo establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)	INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25%	
4.6.3	202. Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles a través del levantamiento de inventario físico de inventario.	PADRÓN ACTUALIZADO	1	1	1	1							1			100%	
4.6.3	203. Elaborar proyecto de estimación de ingresos y egresos con base en los lineamientos emitidos por la Tesorería Municipal.	PROYECTO	1										1			0%	
4.2.1	204. Celebrara sesiones de órgano de Gobierno conforme a lo establecido en el acuerdo de creación.	SESIÓN	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25%	
4.6.1	205. Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la entidad.	SUMINISTROS	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	25%	

ELABORÓ:  RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

REVISÓ:  RESPONSABLE DEL PROGRAMA

AUTORIZÓ:  RESPONSABLE DEL RAMO

XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO: 51 COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DE MEXICALI
PROGRAMA 512 PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
FINALIDAD 201 PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
FUNCIÓN 1300 GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 1300 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
LINEAS DE ACCIÓN 1321 POLÍTICA INTERIOR
4 GOBERNAR PARA SERVIR
5 IGUALDAD DE GÉNERO
4.2 GESTIÓN PÚBLICA PARTICIPATIVA
5.1 IGUALDAD DE GÉNERO
4.2.1 PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA
4.2.3 FORTALECIMIENTO Y PUBLICIDAD DEL SISTEMA DE GESTIÓN POR RESULTADOS
5.1.1 PROGRAMAS INFORMATIVOS Y DE SENSIBILIZACIÓN

FECHA: 31 DE MARZO DE 2024
TMM-F004

RAMO: 51 COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DE MEXICALI
PROGRAMA 512 PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
FINALIDAD 201 PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
FUNCIÓN 1300 GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 1300 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
LINEAS DE ACCIÓN 1321 POLÍTICA INTERIOR
4 GOBERNAR PARA SERVIR
5 IGUALDAD DE GÉNERO
4.2 GESTIÓN PÚBLICA PARTICIPATIVA
5.1 IGUALDAD DE GÉNERO
4.2.1 PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA
4.2.3 FORTALECIMIENTO Y PUBLICIDAD DEL SISTEMA DE GESTIÓN POR RESULTADOS
5.1.1 PROGRAMAS INFORMATIVOS Y DE SENSIBILIZACIÓN

FECHA: 31 DE MARZO DE 2024
TMM-F004

RAMO: 51 COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DE MEXICALI
PROGRAMA 512 PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
FINALIDAD 201 PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
FUNCIÓN 1300 GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 1300 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
LINEAS DE ACCIÓN 1321 POLÍTICA INTERIOR
4 GOBERNAR PARA SERVIR
5 IGUALDAD DE GÉNERO
4.2 GESTIÓN PÚBLICA PARTICIPATIVA
5.1 IGUALDAD DE GÉNERO
4.2.1 PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA
4.2.3 FORTALECIMIENTO Y PUBLICIDAD DEL SISTEMA DE GESTIÓN POR RESULTADOS
5.1.1 PROGRAMAS INFORMATIVOS Y DE SENSIBILIZACIÓN

RAMO: 51 COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DE MEXICALI
PROGRAMA 512 PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
FINALIDAD 201 PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
FUNCIÓN 1300 GOBIERNO
SUBFUNCIÓN 1300 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
LINEAS DE ACCIÓN 1321 POLÍTICA INTERIOR
4 GOBERNAR PARA SERVIR
5 IGUALDAD DE GÉNERO
4.2 GESTIÓN PÚBLICA PARTICIPATIVA
5.1 IGUALDAD DE GÉNERO
4.2.1 PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA
4.2.3 FORTALECIMIENTO Y PUBLICIDAD DEL SISTEMA DE GESTIÓN POR RESULTADOS
5.1.1 PROGRAMAS INFORMATIVOS Y DE SENSIBILIZACIÓN

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO				
				P	A	P	A	P	A	P	A						
4.1.5, 4.2.1, 4.2.3, 5.1.1	300.- Implementar un mecanismo de participación social efectivo, incluyente e igualitario	Porcentaje de asistencia	100%	79%	59%	84%							59%	75%			
4.2.1, 4.2.3, 5.1.1	301.- Formular un nuevo modelo para el seguimiento de la implementación del PMD.	Porcentaje de avance	100%	100%	100%								100%	100%			
4.2.1, 5.1.1	302.- Elaborar una propuesta de reforma normativa para fomentar la participación de mujeres, juventudes y representantes de la población en vulnerabilidad.	Porcentaje de avance	100%	50%	50%	50%							50%	50%			
4.2.1	303.- Dar seguimiento a los acuerdos tomados en las sesiones de planeación.	Porcentaje de acuerdos atendidos	100%			100%							0%	0%			
4.2.1, 4.2.3	304. Socializar los logros y avances de la Administración Pública Municipal	Antiproyecto del Informe de Gobierno	1			1							0	0%			

ELABORÓ
ELENORA CORRALES
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

REVISÓ
DR. AGUSTIN SÁNCHEZ PÉREZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

AUTORIZÓ
DR. AGUSTIN SÁNCHEZ PÉREZ
RESPONSABLE DEL RAMO



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO: 51 COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DE MEXICALI
PROGRAMA: 512 PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
UNIDAD EJECUTORA: 201 PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
FINALIDAD: 1000 GOBIERNO
FECHA: 31 DE MARZO DE 2024
FUNCIÓN: 1300 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN: 1321 POLÍTICA INTERIOR
LÍNEAS DE ACCIÓN: 4 GOBERNAR PARA SERVIR
 4.2 GESTIÓN PÚBLICA PARTICIPATIVA
 4.2.1 PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA
 4.2.3 FORTALECIMIENTO Y PUBLICIDAD DEL SISTEMA DE GESTIÓN POR RESULTADOS

TMM-F004

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES	
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		P		A				
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A			
4.2.1, 4.2.3	400. Recopilar la opinión de las y los mexicalenses para la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo	Documento	1														0	0%
4.2.3	401. Implementar foros de planeación para la recopilación de la opinión ciudadana en el Plan Municipal de Desarrollo	Foros de planeación	100%														0	0%
4.2.1	402.- Elaborar las Bases y Lineamientos para la integración de un Plan Municipal de Desarrollo incluyente e igualitario	Anteproyecto	1														0	0%

ELABORÓ

FLOR ELENA MORA CORRALES
 RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

REVISÓ

DR. AGUSTÍN SÁNCHEZ PÉREZ
 RESPONSABLE DEL PROGRAMA

AUTORIZÓ

DR. AGUSTÍN SÁNCHEZ PÉREZ
 RESPONSABLE DEL RAMO



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO: 51
PROGRAMA: 512
UNIDAD EJECUTORA: 202
FINALIDAD: 1000
FUNCIÓN: 1300
SUBFUNCIÓN: 1321
LINEAS DE ACCIÓN: 4

COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DE MEXICALI
PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
INVERSIÓN PÚBLICA
GOBIERNO
COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
POLÍTICA INTERIOR
4 GOBERNAR PARA SERVIR
4.1 CALIDAD E INNOVACIÓN DE LOS SERVICIOS GUBERNAMENTALES
4.1.5 GENERACIÓN DE DATOS PARA UN MEJOR GOBIERNO
4.2 GESTIÓN PÚBLICA PARTICIPATIVA
4.2.1 PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA
4.5 AUSTERIDAD Y RACIONALIDAD DEL GASTO
4.6.2 RACIONALIZACIÓN DEL GASTO Y LAS INVERSIONES

FECHA: 31 DE MARZO DEL 2024

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		P		A			
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A		
4.1.5 4.2.1 4.6.2	500. Participación ciudadana en el proceso de selección, seguimiento y evaluación de la Obra Municipal fortaleciendo el vínculo entre Sociedad y Gobierno integrada.	SESIONES	7	2	2	1	0	2	0	2	0	2	0	2	0	29%	
4.2.1 4.6.2	501. Actualización del Manual de Operación de la Obra Pública Municipal 2023, realizando reuniones de trabajo con los normativos y ejecutores municipales.	MANUAL	1	1	1											100%	
4.2.1 4.6.2	502. Integración del programa Anual de Obra Pública y remitirlo al Ayuntamiento de Mexicali para su aprobación.	SESIONES	7	2	2	1	0	2	0	2	0	2	0	2	0	29%	
4.1.5 4.2.1 4.6.2	503. Realización de recorridos de obra presencial o virtual invitando a los integrantes de la Comisión de Seguimiento y Evaluación de la Obra Pública Municipal.	RECORRIDO	2							1	0	1	0	1	0	0%	
4.1.5 4.2.1 4.6.2	504. Actualización del Sistema de Inversión Pública Municipal.	ACCIONES DE ACTUALIZACIÓN	4	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	25%	

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZO

DR. AGUSTÍN SÁNCHEZ PÉREZ
RESPONSABLE DEL RAMO

LAP. MARÍA DE JESÚS SOTO ESPINOZA
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

LAP. MARÍA DE JESÚS SOTO ESPINOZA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	51	COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DE MEXICALI
PROGRAMA	512	PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
UNIDAD EJECUTORA	203	SISTEMAS Y ESTADÍSTICA
FINALIDAD	1000	GOBIERNO
FUNCIÓN	1300	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN	1321	POLÍTICA INTERIOR
LÍNEAS DE ACCIÓN	4	GOBERNAR PARA SERVIR
	4.1	CALIDAD E INNOVACIÓN DE LOS SERVICIOS GUBERNAMENTALES
	4.1.5	GENERACIÓN DE DATOS PARA UN MEJOR GOBIERNO

TMM-F004

FECHA: 31 DE MARZO 2024

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO				
				P	A	P	A	P	A	P	A						
2.3.1																	
4.1.5	600. Información estadística socializada mediante distintas plataformas	INFOGRAFÍAS PUBLICADAS	45	5	5	10	15	15	15	15	15	15	15	5	11%		
4.3.1																	
4.3.3																	
4.1.5	601. Actualización de la información que integra el Anuario Estadístico Municipal	PORCENTAJE DE CUADROS ACTUALIZADOS	90%			90%								0%	0%		
4.3.1																	
4.3.3																	
4.1.5	602. Actualización de los indicadores que componen el Observatorio Ciudadano ¿Cómo vamos, Mexicali?	PORCENTAJE DE INDICADORES ACTUALIZADOS	90%			90%								0%	0%		
4.3.1																	
4.3.3																	
2.3.1	603. Diseño de la información estadística con perspectiva de género.	REPORTE DE ESTADÍSTICA DE GÉNERO	3			2								0	0%		
4.3.1																	

ELABORÓ

Adriana Valenzuela Flores

ARC. ADRIANA VALENZUELA FLORES
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

REVISÓ

Dr. Agustín Sánchez Pérez

DR. AGUSTÍN SÁNCHEZ PÉREZ
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

AUTORIZÓ

Dr. Agustín Sánchez Pérez

DR. AGUSTÍN SÁNCHEZ PÉREZ
RESPONSABLE DEL RAMO



AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	51	COMITÉ DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DE MEXICALI	TMM-F004
PROGRAMA	512	PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL	
UNIDAD EJECUTORA	203	SISTEMAS Y ESTADÍSTICA	
FINALIDAD	1000	GOBIERNO	FECHA: 31 DE MARZO 2024
FUNCIÓN	1300	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	
SUBFUNCIÓN	1321	POLÍTICA INTERIOR	
LÍNEAS DE ACCIÓN	4	GOBERNAR PARA SERVIR	
		4.1 CALIDAD E INNOVACIÓN DE LOS SERVICIOS GUBERNAMENTALES	
		4.1.5 GENERACIÓN DE DATOS PARA UN MEJOR GOBIERNO	

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE METAS Y ACCIONES (Subprograma Gob. Y Proyecto-Proceso)	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		P		A			
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	A	P	A		
4.3.1	700. Sistemas de información de Copladem para transparentar las acciones del sujeto obligado y apoyar la operatividad de la entidad actualizados	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACTUALIZACIÓN ATENDIDAS	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
4.3.2	701. Administrar las solicitudes que ingresan por medio del Sistema de Solicitudes de Acceso a la Información	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
4.3.1 4.3.3	703. Mantener actualizada la información de Interés Público en portal de internet (micro sitio) de conformidad con lo establecido en artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California.	ACUSE	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25%		
4.6.1	704. Administrar los Sistemas de Información y Comunicación con actualizaciones y acciones de servicio recurrentes para su óptimo funcionamiento.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES ATENDIDAS	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		

ELABORÓ

Adriana Valenzuela Flores
ARQ. ADRIANA VALENZUELA FLORES

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

REVISÓ

Dr. Agustín Sánchez Pérez
DR. AGUSTÍN SÁNCHEZ PÉREZ

RESPONSABLE DEL PROGRAMA

AUTORIZÓ

Dr. Agustín Sánchez Pérez
DR. AGUSTÍN SÁNCHEZ PÉREZ

RESPONSABLE DEL RAMO